

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления архивами
Свердловской области

Р.С. Тараборин

«20» *ноября* 2023 года

ПУБЛИЧНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ целей и задач Управления архивами Свердловской области на 2024 год

Приоритеты деятельности Управления архивами Свердловской области устанавливаются в соответствии с государственной программой Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.10.2023 № 790-ПП (далее – государственная программа).

Основной целью Управления архивами Свердловской области на 2024 год является обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов и организация доступа к архивной информации, в том числе в электронном виде.

Для достижения указанной цели определены следующие задачи:

Задача 1. Обеспечение дистанционного получения гражданами в режиме реального времени необходимой архивной информации в электронном виде и отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросу качества предоставления государственных услуг.

Ожидаемый результат на 2024 год:

отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросу качества предоставления государственных услуг;

доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, от общего числа поступивших в государственные архивы Свердловской области запросов социально-правового характера, составит 100%;

доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов, переведенных в электронную форму, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся на хранении в государственных архивах, достигнет 5,7%;

доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенных качеством государственных услуг, оказываемых государственными архивами Свердловской области, в сфере архивного дела составит 100%.

доля числа зарегистрированных государственных учреждений, подведомственных Управлению архивами Свердловской области, в государственной информационной системе «Архив электронных документов

Свердловской области» от общего количества подведомственных учреждений достигнет 50%.

Задача 2. Обеспечение сохранности архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области, и поддержание доли архивных документов, находящихся в удовлетворительном физическом состоянии, на уровне не менее 92,5%.

Ожидаемый результат на 2024 год:

доля архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области, достигнет 43%;

доля архивных документов, прошедших физико-химическую и техническую обработку, от общего количества архивных документов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области и требующих мер по улучшению физико-химического и технического состояния, за год составит 100%;

уровень выполнения государственного задания бюджетным учреждением Свердловской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Управление архивами Свердловской области, с учетом допустимого отклонения (не более 5%) составит не более 105%;

отсутствие просроченной кредиторской задолженности государственных казенных учреждений Свердловской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление архивами Свердловской области;

отсутствие просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения Свердловской области, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Управление архивами Свердловской области.

Задача 3. Организация предоставления субвенций и субсидий органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и юридическим лицам.

Ожидаемый результат на 2024 год:

количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и относящихся к государственной собственности Свердловской области, составит 482 635 единиц хранения;

доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов негосударственных организаций – источников комплектования государственных архивов Свердловской области, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области за год, составит 100%;

уровень доведения субвенций до органов местного самоуправления в сроки, установленные законодательством Свердловской области, не менее 100%;

уровень доведения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной

платы для данной категории работников в сроки, установленные законодательством Свердловской области, не менее 100%;

доля юридических лиц, которым предоставлена субсидия на возмещение затрат по осуществлению отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, от общего количества юридических лиц, подавших заявление о получении субсидии и соответствующих условиям получения субсидии, не менее 100%.